

Приложение № 2

УТВЕЖДЕНО
 Приказом Генерального
 директора АО «НТЦ РЭБ»
 от «26» августа 2019 г. № 258-А

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в
акционерном обществе
«Научно-технический центр радиоэлектронной борьбы»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики		
1.1.	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов Общества, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.2.	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	Отдел кадров, секретарь комиссии	Постоянно
1.3.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Заместитель Генерального директора	В течение года
2.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности Общества в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заместитель Генерального директора, Главный бухгалтер, руководитель Управления экономики и финансов	Постоянно

3.3.	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности	Главный бухгалтер, руководитель Управления экономики и финансов	Постоянно
3.4.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей работниками Общества, работающими на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
3.5.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Главный бухгалтер	Постоянно
3.6.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в Обществе	Комиссия по противодействию коррупции	В декабре текущего года
4.	Меры по кадровому обеспечению		
4.1.	Доведение до сведения работников Общества положений Кодекса этики и служебного поведения работников Общества	Начальник отдела кадров	Постоянно, при приеме на работу
4.2.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе.	Начальник отдела кадров	Ежегодно
4.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, в соответствии с планом
4.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Общества, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Генеральный директор	В течение года
5.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
5.1.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Общества по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно